

**Коньшевский район Курская область**

Согласовано с Родительским комитетом школы протокол от 02.11.2019 г. №3	Принято на заседании педагогического совета школы (протокол от 02.11.2019 г. №3)	Утверждено приказом по школе от 02.11.2019 г. №1-118 А Директор школы Л.Н. Росихина
---	--	---



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о школьном спортивном клубе  
«Дружба»**

**д.Васильевка**

## Общие положения

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ (ст. 12.п.8; ст.32, п.2.21); “О физической культуре и спорте в РФ” (ст.12. п.2; ст.15); Гражданский кодекс РФ (ст52); Уставом МКОУ «Васильевская СОШ», типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях».

**1.2.** Спортивный клуб «Дружба» МКОУ «Васильевская СОШ» деревни Васильевка (далее спортивный клуб, ШСК) - общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

**1.3.** Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МКОУ «Васильевская СОШ» во внеурочное время.

**1.4.** Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (*спортивный и тренажерный залы, спортивные площадки и т.д.*);
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

**1.5.** Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

**1.6.** Для открытия спортивного клуба издается приказ директора МКОУ «Васильевская СОШ» в котором, из числа педагогических работников школы назначается руководитель клуба.

**1.7.** Школьный спортивный клуб должен иметь название, эмблему и спортивную форму.

**1.8.** В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

**1.9.** Спортивный клуб может иметь свой внутренний устав.

## 2. Задачи спортивного клуба

**2.1.** Задачами спортивного клуба являются:

- выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

## 3. Основные функции спортивного клуба

**3.1.** Основными функциями спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения, не менее 2 раз в неделю,

внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;

- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
- проведение внутри школьных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- формирование сборных команд для участия в районных, областных соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);

#### **4. Организация работы спортивного клуба.**

- 4.1.** Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы
- 4.2.** Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель Совета спортивного клуба.
- 4.3.** Деятельность председателя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.
- 4.4.** Высшим органом ученического самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.
- 4.5.** Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.
- 4.6.** Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

#### **5. Совет спортивного клуба.**

- 5.1.** Совет клуба избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.
- 5.2.** Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.
- 5.3. Совет имеет право:**
- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
  - представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
  - заносить в Книгу почета школы фамилии лучших активистов и спортсменов;
  - выбирать делегатов на районную и городскую конференцию;
  - участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

#### **6. Содержание работы спортивного клуба.**

**6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:**

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;

- укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

**6.2.** Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

**6.3.** Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

**6.4.** Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

**6.5.** Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

## **7. Материально-техническая база.**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

## **8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба.**

**8.1.** Воспитанники спортивного клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

**8.2.** Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в ДЮСШ, др. спортивные организации.

**8.3.** Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

## **9. Документация клуба, учет и отчетность.**

**9.1.** В своей деятельности спортивный клуб руководствуется планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т.д.

**9.2.** Спортивный клуб должен иметь:

- Приказ по школе об открытии спортивного клуба;
- Положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- списки физоргов;

- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
  - информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
  - программы, учебные планы, расписание занятий;
  - журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
  - копии годовых отчетов о проделанной работе;
  - протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях;
  - контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
  - результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.;
  - протоколы заседания Совета клуба;
  - инструкции по охране труда;
  - правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
  - должностные инструкции.
- 9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:**
- журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
  - дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, школы;
  - журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;
  - книга рекордов учащихся школы.
- 9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.**
- 9.5. В план включаются следующие разделы:**
- Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
  - Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
  - Медицинский контроль;
  - Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов;
  - Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.
- 9.6. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.**
- 9.7. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов.**

## **10. Источники финансирования.**

- 10.1.** Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.
- 10.2.** Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

Прочитано, пронумеровано и скреплено  
печатью 5  
( Мельник ) миср. ДР  
Директор инспекции Королев  
Росухина Л.Н.

