



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» на базе муниципального казенного общеобразовательного учреждения "Васильевская средняя общеобразовательная школа" (МКОУ «Васильевская СОШ»), организованного в каникулярное время (далее - лагерь).

1.2. Лагерь создается для детей в возрасте от 7 до 15 лет включительно, обучающихся в образовательной организации (далее - дети). Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1).

1.3. В своей деятельности лагерь руководствуется Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Курской области Российской Федерации, а также актами учредителя, Уставом МКОУ «Васильевская СОШ» и настоящим Положением. Деятельность лагеря основывается на утвержденном плане работы, в соответствии с СП 2.4.4.969-00 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

1.4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.5. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Целями деятельности лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.7. Школьный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

1.8. Содержание, формы и методы работы оздоровительного лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.9. Комплектование лагеря осуществляется по количеству детей, рекомендуемому Управлением образования.

1.10. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.11. Лагерь функционирует в период летних каникул в течение 21 дня.

1.12. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

1.13. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей (Приложение 2).

## **2. Организация деятельности лагеря**

2.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора.

2.2. В лагере создаются условия необходимые для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

2.3. Лагерь организуется с дневным пребыванием детей.

2.4. Лагерь работает в режиме шестидневной рабочей недели с выходным днем (воскресенье).

2.5. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.6. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатель, вожатый, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.7. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение, на базе которого он организован.

2.8. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.9. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан, медицинское обеспечение по договору с медучреждением.

2.10. Деятельность детей в лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей, в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.

2.11. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

В школьном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

2.12. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

### **3. Кадровое обеспечение**

- 3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатель, вожатый из числа педагогических работников.
- 3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.
- 3.3. Воспитатели и вожатые осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 3.4. Штатное расписание лагеря утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.
- 3.5. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.
- 3.6. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников.
- 3.7. Работники лагеря проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

### **4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь**

4.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

### **5. Охрана жизни и здоровья детей**

- 5.1. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.
- 5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.
- 5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя.
- 5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.
- 5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.
- 5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Лагерь организуется за счет средств регионального и муниципального бюджета.

## **7. Ответственность**

7.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

— за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;

— за целевое расходование финансовых средств;

— за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

Директору МКОУ

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя/законного представителя)  
проживающего по

адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
контактные

телефоны: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу зачислить в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на базе МКОУ

« \_\_\_\_\_ »  
моего \_\_\_\_\_ ребенка \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ (полностью)

\_\_\_\_\_  
число, месяц, год рождения полностью  
прописанного (зарегистрированного по месту пребывания) по адресу:

\_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса, \_\_\_\_\_ МКОУ  
« \_\_\_\_\_ ».

Дополнительная информация:

Мать: \_\_\_\_\_

Место работы матери: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_ работы \_\_\_\_\_ отца:

Социальные показания (льготная категория), подчеркнуть, если имеется:

- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети - инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;
- дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети - жертвы насилия;
- дети, отбывшие наказание в виде лишения свободы;
- дети, находящиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях;
- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети с отклонениями в поведении;
- дети из многодетных семей, воспитывающих трех и более несовершеннолетних детей;
- дети из семей, в которых один или оба родителя являются инвалидами;
- дети из семей, воспитывающих детей-инвалидов;
- дети из неполных семей;
- дети, ставшие безнадзорными вследствие различных обстоятельств.

Даю согласие на ограниченный доступ к моим персональным данным (ФИО, адрес, телефон, паспортные данные, место работы), пользование ими с соблюдением конфиденциальности представителей органов местного самоуправления г. Курска и администрации лагеря.

---

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Договор  
об организации отдыха и оздоровления ребенка**

**д. Васильевка**  
(место заключения договора)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения договора)

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Васильевская средняя общеобразовательная школа»**

(полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления)  
именуемое в дальнейшем "Организация", в лице директора **Росихиной Людмилы Николаевны**

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации)  
действующего на основании **Устава**,  
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Организации)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)  
именуемый в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий в  
интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)  
именуемый в дальнейшем "Ребенок", также совместно именуемые "Стороны",  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее - период смены):

\_\_\_\_\_  
(период проведения смены, количество дней)  
(указать адрес места оказания услуг)

**II. Взаимодействие Сторон**

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями оздоровления Ребенка, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения режима лагеря.

2.1.4. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

2.2.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации.

**III. Ответственность Сторон**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по



#### IV. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

4.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

#### V. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VI. Реквизиты и подписи Сторон

Организация

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Васильевская средняя общеобразовательная школа»  
(полное наименование Организации)

Адрес места нахождения: Курская область, Коньшевский район, д. Васильевка, д.35, пом. 1  
Почтовый адрес: 307614 Курская область, Коньшевский район, д. Васильевка. д.35, пом. 1  
(ИНН/КПП) 4609002604/460901001  
телефон 8 (47156) 36818

Заказчик

\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность

\_\_\_\_\_

(наименование, номер, серия, кем и когда выдан)

Зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания

\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Росихина Л.Н.  
(ФИО)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью Ф

Лист 06

Директор школы:  
Росихина Л.Н.

*Л.Н. Росихина*

